



I.I.S. - "ENRICO FERMI"-ARONA  
Prot. 0000455 del 18/01/2023  
VI-3 (Uscita)

**All'Albo on line  
Al sito Web dell'Istituto**

**OGGETTO: Procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, volta alla stipula di una Convenzione ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), del D. L.vo 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore dell'IIS E. Fermi di Arona con decorrenza dal 01/03/2023 al 28/2/2026.**

**CIG: Z6D3987DD3**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;

**Visto** il Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016;

**Visto** lo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot. 24078 del 30 novembre 2018;

**Considerato** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni tre a decorrere dal 01 marzo 2023;

#### **INDICE**

***Una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del Decreto Legislativo 50/2016, con richiesta di offerta ad almeno tre operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di cassa avente validità dal 01/03/2023 al 28/2/2026.***

- Procedura di gara.

La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice) e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio *dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50 del 2016 con valutazione demandata ad apposita commissione di gara nominata e costituita ai sensi dell'art. 77, c. 12 del codice con assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri previsti dal disciplinare di gara (Allegato 4).

Il servizio di tesoreria sarà affidato al concorrente che consegnerà il maggior punteggio complessivo. L'ente appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purchè ritenuta valida e congrua.

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste dallo schema di convenzione e dal disciplinare di gara.



- **Soggetti ammessi**

Possono presentare offerta ai fini dell'affidamento tutti i soggetti che, alla data della scadenza prevista per la presentazione, siano in possesso dei requisiti richiesti dalla Legge e abbiano uno sportello nel raggio di 15 Km dalla sede dell'IIS E. Fermi di Arona in via Monte Nero 15/A. Per poter partecipare sono inoltre richiesti i requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa in materia di appalti e contratti pubblici.

- **Modalità di presentazione della domanda**

Le offerte dovranno pervenire a mezzo raccomandata A/R o raccomandata a mano direttamente alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in via Monte Nero 15/A – 28041 – Arona (NO), *entro le ore 12:00 del 31/01/2023 o tramite Pec, con accesso ai file tramite password da comunicare il giorno di apertura delle buste.*

Le offerte pervenute oltre tale data non saranno prese in considerazione.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico contenente tre buste sigillato con la dicitura **“contiene offerta per affidamento servizio di cassa”** recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

**la busta A**, sigillata, dovrà contenere i documenti di seguito indicati. Sul bordo della busta sigillata dovranno essere apposti il timbro, la firma e la seguente dicitura:

**“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**la busta B**, sigillata, dovrà contenere l'offerta economica compilata nel modulo prestampato. Sul bordo della busta sigillata dovranno essere apposti il timbro, la firma e la seguente dicitura:

**“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”**

#### **Documentazione amministrativa – (busta A) - dicitura da apporre sulla busta “Documentazione amministrativa” Busta A**

Dovrà contenere:

- **Allegato 1** “Istanza di partecipazione alla gara completa di dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti la partecipazione”

- **Allegato 6** “Autocertificazione dei requisiti di ordine generale”

Le dichiarazioni devono essere rese con sottoscrizione non autenticata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore con allegata fotocopia a di un valido documento di riconoscimento.

- copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante;
- copia del presente bando di gara firmato su ogni foglio.

- **Allegato 7:** patto integrità firmato.



#### Offerta economica (busta B) - dicitura da apporre sulla busta "Offerta economica" Busta B

Dovrà contenere:

**-Allegato 5:** dichiarazione offerta economica;

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'offerta economica deve essere compilata utilizzando il modulo prestampato **All. 5**, con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/ 2000 e successive modifiche, **firmato a margine in ogni foglio** dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte

#### SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione tecnica, per la valutazione e comparazione delle offerte, nominata all'uopo dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo, in base ai criteri enunciati. La relativa graduatoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto. **L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno 8/2/2023 alle ore 14.30 presso la sede di Via Monte Nero 15/A ad Arona (NO).**

**La commissione si riserva la facoltà di proporre l'aggiudicazione anche in presenza di un'unica valida offerta ritenuta tale a giudizio insindacabile dell'Istituto.**

Successivamente, saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'Istituto Cassiere aggiudicatario.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Istituto. In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924. L'aggiudicazione definitiva sarà notificata ai soggetti ammessi alla gara a mezzo PEC e dalla data di notifica decorreranno i termini di presentazione di eventuali ricorsi e/o rilievi.

#### VARIANTI

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella convenzione del servizio.

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

L'Istituto ha individuato, quale responsabile del procedimento, la D.S.G.A. Tiziana Tozzi

#### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/ 03, si informa che:



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “ENRICO FERMI” – ARONA

LICEO

Classico – Scientifico – Scienze Applicate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo



- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica;
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. lgs 196/0
- Si trasmettono i seguenti allegati:

Allegato 1: Istanza

Allegato 2: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche

Allegato 3: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio

Allegato 4: Disciplinare di gara

Allegato 5: Dichiarazione offerta economica

Allegato 6: Autocertificazione dei requisiti di ordine generale

Allegato 7: Patto integrità

Arona, 18/1/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Giuseppe Amato*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)

Via Monte Nero, 15/a 28041 ARONA - Tel. 0322-242320 - c.f.:81002470037

e-mail: [nois00400b@istruzione.it](mailto:nois00400b@istruzione.it) - [nois00400b@pec.istruzione.it](mailto:nois00400b@pec.istruzione.it) - Sito internet: <http://www.fermiarona.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale