



## OGGETTO: Decreto di nomina dei Coordinatori di Classe – A.S. 2021/2022

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R.275/99;

**VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994;

**VISTE** le esigenze organizzative dell'Istituto;

**VISTO** il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

**SENTITO** parere del Collegio dei Docenti del 30/9/2021

### NOMINA

per l'anno scolastico 2021/2022 i Coordinatori di classe come da elenco sotto indicato:

COGNOME	NOME	CLASSE	CORSO
BOVIO	MARCO	1 A	SCIENTIFICO
GOMITOLO	ELEONORA	2 A	SCIENTIFICO
CESTARI	TIZIANA	3 A	SCIENTIFICO
EPIFANI	LUCIA	4 A	SCIENTIFICO
GAUS	NADIA	5 A	SCIENTIFICO
GRASSO	NUNZIA	1 B	SCIENTIFICO
CERUTTI	MICHELA	2 B	SCIENTIFICO
COLOMBARA	CIRO	3 B	SCIENTIFICO
BEZZON	MARIA CRISTINA	4 B	SCIENTIFICO
POLETTI	ELISA	5 B	SCIENTIFICO
SCICOLONE	ROSSANO	1 C	SCIENTIFICO
CAZZANIGA	PAOLA	2 C	SCIENTIFICO
ARZANI	LUCIA	3 C	SCIENTIFICO
FEDELE	ROBERTA	4 C	SCIENTIFICO
PEZZI	LAURA	5 C	SCIENTIFICO
GENNARI	WALTER	3 D	SCIENTIFICO
SUSANNA	YURI	4 D	SCIENTIFICO



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI" – ARONA

LICEO

Classico – Scientifico – Scienze Applicate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo



COGNOME	NOME	CLASSE	CORSO
SCICOLONE	ROSSANO	1 E	OSA
FACCIN	ELENA	2 E	OSA
ANELLI	ALBERTO	3 E	OSA
TERAZZI	ROSSANA	4 E	OSA
IARIA	SIMONA	5 E	OSA
TORRI	FRANCESCA	1 F	OSA
CALABRESE	ANNA PIA	2 F	OSA
CALZOLARI	ANNA	3 F	OSA
SAVOINI B.	ALESSANDRA	4 F	OSA
MARFORIO	DANIELA	5 F	OSA
ZANONI	ELOISA	1 G	OSA
GAROFALO	PAOLO	2 G	OSA
ANTONICCI	ANNA	3 G	OSA
TOMASINA	SUSANNA	IV A	LICEO CLASSICO
VANDONI	KATIA	V A	LICEO CLASSICO
ANGELILLIS	AMALIA	I A	LICEO CLASSICO
BOTTALLA	ROSANNA	II A	LICEO CLASSICO
ASPESI	GAIA	III A	LICEO CLASSICO
BRIVIO	NICOLETTA	IV B	LICEO CLASSICO
FIORAMONTI	CHIARA	V B	LICEO CLASSICO
FABRIZI	CHIARA	I B	LICEO CLASSICO
RANDAZZO	ANGELA	II B	LICEO CLASSICO
BORDONI	ELISABETTA	III B	LICEO CLASSICO
CERUTTI	WILMA	1 A	A. F. M.
MONTICELLI	ANTONIO AMEDEO	2 A	A. F. M.
MASTROIANNI	SIMONE	3A	A. F. M.
SORRENTINO	ANNA	4A	A. F. M.
MOSER	SIMONA	5 A	A. F. M.
COPPOLA	RITA	1B	A. F. M.



COGNOME	NOME	CLASSE	CORSO
PALEARI	MARIA	2 B	A. F. M
DI BLASI	MARIA ROSA	3 B	A. F. M
MERLO	STEFANO	1C	TURISTICO
QUARTANA	ANNALISA	2 C	TURISTICO
MORA	FEDERICA	3 C	TURISTICO
GIGLIO TOS	ROBERTA	4 C	TURISTICO
VIALE	ELEONORA	5 C	TURISTICO
FOGLIAMANZILLO	TERESA	1D	TURISTICO
REDDI	RICCARDO	2 D	TURISTICO
CURA' CURA'	GIULIO	3D	TURISTICO
PIROVANO	FRANCESCA	5 D	TURISTICO
BERTOLA	CLAUDIA	3 E	RIM
DELL'ORSO	DONATELLA	4 E	RIM
NERITO	MARTA	5 E	RIM

Le SS. VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

1. presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico, e curarne la verbalizzazione tramite il segretario incaricato;
2. curare in proprio la verbalizzazione dello scrutinio presieduto dal Dirigente scolastico e collaborare per il corretto svolgimento degli scrutini;
3. farsi portavoce nelle assemblee con i genitori; presiedere le assemblee relative alle elezioni degli organi collegiali ;
4. garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
5. coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
6. Verificare , ai fini dello svolgimento degli scrutini finali, che gli alunni non abbiano superato il limite di assenze, al netto delle deroghe;
7. coordinare per le classi terminali la stesura del Documento finale;
8. gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline;



9. curare lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza del consiglio, nel rispetto del regolamento di istituto;
10. verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento;
11. coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative, curricolari ed extracurricolari e alle attività in ASL (in sinergia con il tutor ASL), verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;
12. verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente (anche inviando specifiche comunicazioni scritte alle famiglie tramite la Presidenza) tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari;
13. collaborare con il Referente Covid anche ai fini della gestione dei casi di positività;
14. informare tempestivamente la presidenza, per i provvedimenti di competenza, qualora permanga una frequenza irregolare;
15. facilitare la comunicazione tra la presidenza, gli studenti e le famiglie.

Per l'espletamento del suddetto incarico sarà corrisposto il compenso procapite, lordo dipendente, che sarà stabilito in sede di contrattazione d'Istituto. Tale compenso sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta.

*Arona 04/10/2021*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Giuseppe Amato*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)