



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

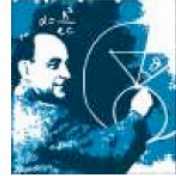
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI" – ARONA

LICEO: *Classico – Scientifico – Scientifico Opzione Scienze Applicate*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: *Amministrazione, Finanza e Marketing –
Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo*



PIANO ANNUALE DEGLI IMPEGNI COLLEGIALI A.S. 2018/2019

(Sono indicate le tematiche principali di ciascuna riunione; eventuali ordini del giorno più dettagliati saranno oggetto di comunicazione successiva. Con riserva di modifiche delle date e degli orari per esigenze di servizio o di forza maggiore. Eventuali modifiche e ordini del giorno dettagliati saranno comunicati con anticipo di cinque giorni sulla data di convocazione, salvo deroghe per motivata urgenza)

I DOCENTI CHE DOVESSERO RISCOVRIRE ERRORI SONO PREGATI DI FARLO SAPERE AL PIU' PRESTO ALL'UFFICIO DI VICE-PRESIDENZA

COLLEGIO DEI DOCENTI

Lunedì 3 settembre 2018 ore 14:30-16:30

Giovedì 13 settembre 2018 ore 16:00-18:00

Giovedì 4 ottobre 2018 ore 14:30 (approvazione progetti e PTOF)

Martedì 14 maggio 2019 ore 14:30 (approvazione libri di testo)

Mercoledì 5 giugno 2019 ore 14:30 (monitoraggi e relazioni di fine anno scolastico)

Si precisa che potrebbero sopravvenire ulteriori convocazioni del Collegio in caso di innovazioni normative che rendessero necessaria l'approvazione di delibere o qualora fossero richieste delibere per l'adesione a progetti finanziati da enti esterni, ovvero per altre esigenze non preventivabili. Si ricorda inoltre che il Collegio è sempre convocabile su richiesta dei Docenti, ai sensi della normativa vigente.

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Giovedì 13 settembre 2018 ore 14,30-16:00

Mercoledì 13 febbraio 2019 ore 14:30-16:00 (monitoraggio e programmazione)

Martedì 16 aprile 2019 ore 14:30-16:00 (scelta libri di testo)

Ciascun Dipartimento può chiedere di essere convocato qualora i Docenti che ne fanno parte ne riscontrino la necessità.

ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI (Calendario da proporre per delibera al Consiglio di Istituto)

Assemblea di classe dei genitori per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, presieduta dai Coordinatori di Classe:

Venerdì 19 ottobre 2018, ore 17:00 – a seguire, costituzione dei seggi, votazione e scrutinio.

Le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei consigli di classe si svolgeranno nella medesima giornata di venerdì 19 ottobre, dalle 8:00 alle 11:00.

Il Consiglio di Istituto è giunto a scadenza triennale. Le elezioni per il rinnovo generale di tutte le componenti (genitori, alunni, docenti, personale ATA) si svolgeranno, presumibilmente, nella seconda metà di novembre, di domenica dalle 8 alle 12 e il successivo lunedì dalle 8 alle 13:30. La data dovrà essere definita da MIUR e USR.

COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

L'ora settimanale di udienza decorre dal lunedì 8 ottobre 2018 ed è inserita nell'orario definitivo delle lezioni, sulla base delle indicazioni fornite dai docenti tramite apposito modulo. Le udienze sono sospese nel mese di gennaio 2019 fino al termine degli scrutini e terminano venerdì 15 maggio 2019. Fino alla definizione dell'orario settimanale di udienza i docenti assicurano comunque la disponibilità a ricevere i genitori su appuntamento, ovvero procedono a convocarli, utilizzando tutti i canali di comunicazione disponibili, al fine di risolvere precocemente eventuali problematiche.

Le comunicazioni periodiche relative all'andamento didattico complessivo dello studente (esito dello scrutinio del primo trimestre, recupero carenze del primo periodo, valutazione intermedia del pentamestre, esito dello scrutinio di giugno) avvengono attraverso le procedure di Argo ScuolaNext.

ESAMI DI STATO

- Riunione plenaria delle Commissioni: lunedì 17 giugno 2019 ore 8:30.
- Prima prova scritta (Italiano): mercoledì 19 giugno 2019 ore 8:30.

CONSIGLI DI CLASSE

(si ricorda che potrebbero sopravvenire convocazioni straordinarie dei Consigli di classe per discutere e deliberare su sanzioni disciplinari o per altre necessità non preventivabili)

CONSIGLI DI CLASSE DI OTTOBRE - SOLO DOCENTI
DA LUNEDI' 8 OTTOBRE A LUNEDI' 15 OTTOBRE 2018

Ordine del giorno:

1. Programmazione educativa e didattica annuale;
2. Programmazione annuale delle attività extracurricolari (viaggi e visite di istruzione, teatro, cinema, partecipazione a manifestazioni, concorsi, mostre, attività sportive, iniziative varie di interesse culturale ed educativo);
3. Andamento didattico e disciplinare della classe;
4. Mobilità internazionale, protocollo e patto (solo per le classi interessate);
5. Programmazione delle attività di alternanza scuola-lavoro (solo per le classi del triennio);
6. Varie ed eventuali.

Data	Orario classi			
Lunedì 8 ottobre 2018	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a E LS	Ore 14:30 – 15:30	IIIB LC
	Ore 15:00 – 16:00	4 ^a E LS	Ore 15:30 – 16:30	IIB LC
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a E LS	Ore 16:30 – 17:30	IB LC
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a E LS	Ore 17:30 – 18:30	VB LC
	Ore 18:00 – 19:00	1 ^a E LS	Ore 18:30 – 19:30	IVB LC
Martedì 9 ottobre 2019	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a D ITE	Ore 14:30 – 15:30	5 ^a B LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a D ITE	Ore 15:30 – 16:30	4 ^a B LS
	Ore 16:00 – 17:00	1 ^a D ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a B LS
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a B ITE	Ore 17:30 – 18:30	2 ^a B LS
	Ore 18:00 – 19:00	1 ^a B ITE	Ore 18:30 – 19:30	1 ^a B LS
Mercoledì 10 ottobre 2018	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a A ITE	Ore 14:30 – 15:30	5 ^a C LS
	Ore 15:00 – 16:00	4 ^a A ITE	Ore 15:30 – 16:30	4 ^a C LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a C LS
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a A ITE	Ore 17:30 – 18:30	2 ^a C LS
	Ore 18:00 – 19:00	1 ^a A ITE	Ore 18:30 – 19:30	1 ^a C LS
Giovedì 11 ottobre 2018	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a C ITE	Ore 14:30 – 15:30	5 ^a F LS
	Ore 15:00 – 16:00	4 ^a C ITE	Ore 15:30 – 16:30	4 ^a F LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a C ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a F LS
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a C ITE	Ore 17:30 – 18:30	2 ^a F LS
	Ore 18:00 – 19:00	1 ^a C ITE	Ore 18:30 – 19:30	1 ^a F LS
Venerdì 12 ottobre 2018	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a D LS		
	Ore 15:00 – 16:00	5 ^a F RIM		
	Ore 16:00 – 17:00	5 ^a E RIM		
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a E RIM		
	Ore 18:00 – 19:00	3 ^a E RIM		
Lunedì 15 ottobre 2018	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a A LS	Ore 14:30 – 15:30	III A LC
	Ore 15:00 – 16:00	4 ^a A LS	Ore 15:30 – 16:30	II A LC
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A LS	Ore 16:30 – 17:30	I A LC
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a A LS	Ore 17:30 – 18:30	V A LC
	Ore 18:00 – 19:00	1 ^a A LS	Ore 18:30 – 19:30	IV A LC

CONSIGLI DI CLASSE DI NOVEMBRE

DA LUNEDI' 5 NOVEMBRE A LUNEDI' 12 NOVEMBRE 2018

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Insediamento del consiglio di classe con i rappresentanti dei genitori e degli allievi;
3. Andamento didattico e disciplinare della classe;
4. Visite e viaggi d'istruzione e altre iniziative extracurricolari;
5. Varie ed eventuali.

Primi 30 minuti solo Docenti, successivi 30 minuti con Rappresentanti di Genitori e Allievi.

DATA	Orario classi			
Lunedì 5 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a E LS	Ore 14:30 - 15:30	IV B LC
	Ore 15:00 - 16:00	2 ^a E LS	Ore 15:30 - 16:30	V B LC
	Ore 16:00 - 17:00	3 ^a E LS	Ore 16:30 - 17:30	I B LC
	Ore 17:00 - 18:00	4 ^a E LS	Ore 17:30 - 18:30	II B LC
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a E LS	Ore 18:30 - 19:30	III B LC
Martedì 6 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a B ITE	Ore 14:30 - 15:30	1 ^a B LS
	Ore 15:00 - 16:00	2 ^a B ITE	Ore 15:30 - 16:30	2 ^a B LS
	Ore 16:00 - 17:00	1 ^a D ITE	Ore 16:30 - 17:30	3 ^a B LS
	Ore 17:00 - 18:00	2 ^a D ITE	Ore 17:30 - 18:30	4 ^a B LS
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a D ITE	Ore 18:30 - 19:30	5 ^a B LS
Mercoledì 7 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a A ITE	Ore 14:30 - 15:30	1 ^a C LS
	Ore 15:00 - 16:00	2 ^a A ITE	Ore 15:30 - 16:30	2 ^a C LS
	Ore 16:00 - 17:00	3 ^a A ITE	Ore 16:30 - 17:30	3 ^a C LS
	Ore 17:00 - 18:00	4 ^a A ITE	Ore 17:30 - 18:30	4 ^a C LS
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a A ITE	Ore 18:30 - 19:30	5 ^a C LS
Giovedì 8 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a C ITE	Ore 14:30 - 15:30	1 ^a F LS
	Ore 15:00 - 16:00	2 ^a C ITE	Ore 15:30 - 16:30	2 ^a F LS
	Ore 16:00 - 17:00	3 ^a C ITE	Ore 16:30 - 17:30	3 ^a F LS
	Ore 17:00 - 18:00	4 ^a C ITE	Ore 17:30 - 18:30	4 ^a F LS
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a C ITE	Ore 18:30 - 19:30	5 ^a F LS
Venerdì 9 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a D LS		
	Ore 15:00 - 16:00	3 ^a E RIM		
	Ore 16:00 - 17:00	4 ^a E RIM		
	Ore 17:00 - 18:00	5 ^a E RIM		
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a F RIM		
Lunedì 12 novembre 2018	Ore 14:00 - 15:00	1 ^a A LS	Ore 14:30 - 15:30	IV A LC
	Ore 15:00 - 16:00	2 ^a A LS	Ore 15:30 - 16:30	V A LC
	Ore 16:00 - 17:00	3 ^a A LS	Ore 16:30 - 17:30	I A LC
	Ore 17:00 - 18:00	4 ^a A LS	Ore 17:30 - 18:30	II A LC
	Ore 18:00 - 19:00	5 ^a A LS	Ore 18:30 - 19:30	III A LC

GENNAIO – SCRUTINI I TRIMESTRE

DA LUNEDI' 7 GENNAIO A MERCOLEDI' 16 GENNAIO 2019

SOLO DOCENTI – Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre;
3. Modalità per recupero insufficienze (in itinere, sportello, corsi in orario extracurricolare) e relativa verifica;
4. Solo classi finali: Esame di Stato: designazione commissari interni (se già pervenute le necessarie indicazioni ministeriali), simulazioni di prove d'esame e preparazione ai colloqui, prove d'esame dei candidati in situazione di handicap;
5. Varie ed eventuali.

DATA	Orario	Classe
Lunedì 7 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	5ª B LS
	Ore 14:40 – 15:20	4ª B LS
	Ore 15:20 – 16:00	3ª B LS
	Ore 16:00 – 16:40	2ª B LS
	Ore 16:40 – 17:20	1ª B LS
	Ore 17:20 – 18:00	5ª E RIM
	Ore 18:00 – 18:40	4ª E RIM
	Ore 18:40 – 19:20	3ª E RIM
Martedì 8 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	5ª A ITE
	Ore 14:40 – 15:20	4ª A ITE
	Ore 15:20 – 16:00	3ª A ITE
	Ore 16:00 – 16:40	2ª A ITE
	Ore 16:40 – 17:20	1ª A ITE
	Ore 17:20 – 18:00	III B LC
	Ore 18:00 – 18:40	II B LC
	Ore 18:40 – 19:20	I B LC
Mercoledì 9 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	5ª C LS
	Ore 14:40 – 15:20	4ª C LS
	Ore 15:20 – 16:00	3ª C LS
	Ore 16:00 – 16:40	2ª C LS
	Ore 16:40 – 17:20	1ª C LS
	Ore 17:20 – 18:00	2ª B ITE
	Ore 18:00 – 18:40	1ª B ITE
	Ore 18:40 – 19:20	5ª D ITE
Giovedì 10 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	2ª D ITE
	Ore 14:40 – 15:20	1ª D ITE
	Ore 15:20 – 16:00	5ª C ITE
	Ore 16:00 – 16:40	4ª C ITE
	Ore 16:40 – 17:20	3ª C ITE
	Ore 17:20 – 18:00	2ª C ITE
	Ore 18:00 – 18:40	1ª C ITE
	Ore 18:40 – 19:20	5ª F ITE
Venerdì 11 gennaio 2018	Ore 14:00 – 14:40	5ª A LS
	Ore 14:40 – 15:20	4ª A LS
	Ore 15:20 – 16:00	3ª A LS
	Ore 16:00 – 16:40	2ª A LS
	Ore 16:40 – 17:20	1ª A LS
Lunedì 14 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	III A LC
	Ore 14:40 – 15:20	II A LC
	Ore 15:20 – 16:00	I A LC
	Ore 16:00 – 16:40	V A LC
	Ore 16:40 – 17:20	IV A LC
	Ore 17:20 – 18:00	V B LC
	Ore 18:00 – 18:40	IV B LC
Martedì 15 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	1ª D LS
	Ore 14:40 – 15:20	5ª E LS
	Ore 15:20 – 16:00	4ª E LS
	Ore 16:00 – 16:40	3ª E LS
	Ore 16:40 – 17:20	2ª E LS
	Ore 17:20 – 18:00	1ª E LS
Mercoledì 16 gennaio 2019	Ore 14:00 – 14:40	5ª F LS
	Ore 14:40 – 15:20	4ª F LS
	Ore 15:20 – 16:00	3ª F LS
	Ore 16:00 – 16:40	2ª F LS
	Ore 16:40 – 17:20	1ª F LS

CONSIGLI DI CLASSE DI MARZO

DA LUNEDI' 18 MARZO A LUNEDI' 25 MARZO 2019

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico e disciplinare della classe;
3. Recupero insufficienze primo quadrimestre: relazione sull'andamento delle attività di recupero e risultati delle verifiche; situazione dei singoli alunni e relative comunicazioni alle famiglie;
4. Tirocini di alternanza scuola- lavoro (solo per le classi interessate);
5. Varie ed eventuali.

Primi 30 minuti solo Docenti, successivi 30 minuti con Rappresentanti di Genitori e Allievi.

DATA	Orario			
Lunedì 18 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a E LS	Ore 14:30 – 15:30	IV B LC
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a E LS	Ore 15:30 – 16:30	V B LC
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a E LS	Ore 16:30 – 17:30	I B LC
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a E LS	Ore 17:30 – 18:30	II B LC
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a E LS	Ore 18:30 – 19:30	III B LC
Martedì 19 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a B ITE	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a B LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a B ITE	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a B LS
	Ore 16:00 – 17:00	1 ^a D ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a B LS
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a D ITE	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a B LS
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a D ITE	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a B LS
Mercoledì 20 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a A ITE	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a C LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a A ITE	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a C LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a C LS
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a A ITE	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a C LS
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a A ITE	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a C LS
Giovedì 21 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	IV A LC	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a C ITE
	Ore 15:00 – 16:00	V A LC	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a C ITE
	Ore 16:00 – 17:00	I A LC	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a C ITE
	Ore 17:00 – 18:00	II A LC	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a C ITE
	Ore 18:00 – 19:00	III A LC	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a C ITE
Venerdì 22 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a D LS		
	Ore 15:00 – 16:00	3 ^a E RIM		
	Ore 16:00 – 17:00	4 ^a E RIM		
	Ore 17:00 – 18:00	5 ^a E RIM		
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a F RIM		
Lunedì 25 marzo 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a A LS	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a F LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a A LS	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a F LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A LS	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a F LS
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a A LS	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a F LS
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a A LS	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a F LS

CONSIGLI DI CLASSE DI MAGGIO
 DA GIOVEDÌ 2 MAGGIO A GIOVEDÌ 9 MAGGIO 2019

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico e disciplinare della classe;
3. Adozioni libri di testo;
4. Solo classi finali: documento del Consiglio di Classe per Esame di Stato;
5. Varie ed eventuali.

Primi 30 minuti solo Docenti, successivi 30 minuti con Rappresentanti di Genitori e Allievi.

DATA	Orario			
Giovedì 2 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a A ITE	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a C LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a A ITE	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a C LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a C LS
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a A ITE	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a C LS
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a A ITE	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a C LS
Venerdì 3 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a B ITE	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a B LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a B ITE	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a B LS
	Ore 16:00 – 17:00	1 ^a D ITE	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a B LS
	Ore 17:00 – 18:00	2 ^a D ITE	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a B LS
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a D ITE	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a B LS
Lunedì 6 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a E LS	Ore 14:30 – 15:30	IV B LC
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a E LS	Ore 15:30 – 16:30	V B LC
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a E LS	Ore 16:30 – 17:30	I B LC
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a E LS	Ore 17:30 – 18:30	II B LC
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a E LS	Ore 18:30 – 19:30	III B LC
Martedì 7 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	IV A LC	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a F LS
	Ore 15:00 – 16:00	V A LC	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a F LS
	Ore 16:00 – 17:00	I A LC	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a F LS
	Ore 17:00 – 18:00	II A LC	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a F LS
	Ore 18:00 – 19:00	III A LC	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a F LS
Mercoledì 8 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a D LS		
	Ore 15:00 – 16:00	3 ^a E RIM		
	Ore 16:00 – 17:00	4 ^a E RIM		
	Ore 17:00 – 18:00	5 ^a E RIM		
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a F RIM		
Giovedì 9 maggio 2019	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a A LS	Ore 14:30 – 15:30	1 ^a C ITE
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a A LS	Ore 15:30 – 16:30	2 ^a C ITE
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a A LS	Ore 16:30 – 17:30	3 ^a C ITE
	Ore 17:00 – 18:00	4 ^a A LS	Ore 17:30 – 18:30	4 ^a C ITE
	Ore 18:00 – 19:00	5 ^a A LS	Ore 18:30 – 19:30	5 ^a C ITE

GIUGNO – SCRUTINI FINALI

DA VENERDÌ 7 GIUGNO A VENERDÌ 13 GIUGNO 2019

SOLO DOCENTI - Ordine del giorno:

Letture e approvazione del verbale della seduta precedente;

6. Operazioni di scrutinio del secondo quadrimestre;

7. Attribuzione del credito scolastico agli studenti promossi;

8. Modalità recupero carenze studenti giudizio sospeso (studio personale, sportello, corsi di recupero) e relativa verifica;

9. Varie ed eventuali.

DATA	Orario	Classe
Venerdì 7 giugno 2019	Ore 12:00 – 13:00	5 ^a A LS
	Ore 13:00 – 14:00	5 ^a B LS
	Ore 14:00 – 15:00	5 ^a C LS
	Ore 15:00 – 16:00	5 ^a E LS
	Ore 16:00 – 17:00	5 ^a F LS
	Ore 17:00 – 18:00	III A LC
	Ore 18:00 – 19:00	III B LC
Sabato 8 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	5 ^a A ITE
	Ore 9:00 – 10:00	5 ^a C ITE
	Ore 10:00 – 11:00	5 ^a D ITE
	Ore 11:00 – 12:00	5 ^a E ITE
	Ore 12:00 – 13:00	5 ^a F ITE
Lunedì 10 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	1 ^a A LS
	Ore 9:00 – 10:00	2 ^a A LS
	Ore 10:00 – 11:00	3 ^a A LS
	Ore 11:00 – 12:00	4 ^a A LS
	Ore 12:00 – 13:00	1 ^a A ITE
	Ore 13:00 – 14:00	2 ^a A ITE
	Ore 14:00 – 15:00	3 ^a A ITE
	Ore 15:00 – 16:00	4 ^a A ITE
	Ore 16:00 – 17:00	1 ^a B ITE
Ore 17:00 – 18:00	2 ^a B ITE	
Martedì 11 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	1 ^a B LS
	Ore 9:00 – 10:00	2 ^a B LS
	Ore 10:00 – 11:00	3 ^a B LS
	Ore 11:00 – 12:00	4 ^a B LS
	Ore 12:00 – 13:00	1 ^a D LS
	Ore 13:00 – 14:00	1 ^a C ITE
	Ore 14:00 – 15:00	2 ^a C ITE
	Ore 15:00 – 16:00	3 ^a C ITE
	Ore 16:00 – 17:00	4 ^a C ITE
	Ore 17:00 – 18:00	3 ^a E ITE
	Ore 18:00 – 19:00	4 ^a E ITE
Mercoledì 12 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	1 ^a C LS
	Ore 9:00 – 10:00	2 ^a C LS
	Ore 10:00 – 11:00	3 ^a C LS
	Ore 11:00 – 12:00	4 ^a C LS
	Ore 12:00 – 13:00	1 ^a D ITE
	Ore 13:00 – 14:00	2 ^a D ITE
	Ore 14:00 – 15:00	1 ^a E LS
	Ore 15:00 – 16:00	2 ^a E LS
	Ore 16:00 – 17:00	3 ^a E LS
Ore 17:00 – 18:00	4 ^a E LS	
Giovedì 13 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	1 ^a F LS
	Ore 9:00 – 10:00	2 ^a F LS
	Ore 10:00 – 11:00	3 ^a F LS
	Ore 11:00 – 12:00	4 ^a F LS
	Ore 12:00 – 13:00	IV A LC
	Ore 13:00 – 14:00	V A LC
	Ore 14:00 – 15:00	I A LC
	Ore 15:00 – 16:00	II A LC
Venerdì 14 giugno 2019	Ore 8:00 – 9:00	IV B LC
	Ore 9:00 – 10:00	V B LC
	Ore 10:00 – 11:00	I B LC
	Ore 11:00 – 12:00	II B LC

Sono inoltre impegni di servizio per l'A.S. 2018/19, quindi di competenza dei docenti in servizio nell'A.S. 2018/19, le operazioni di verifica e scrutinio per gli alunni con giudizio sospeso; il relativo calendario sarà determinato sulla base degli esiti degli scrutini di giugno 2019. Tali operazioni si devono concludere prima dell'inizio delle lezioni dell'A.S. 2019/2020

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

Si richiamano le principali disposizioni organizzative finalizzate al regolare svolgimento delle attività didattiche ed educative della scuola, in conformità alla normativa e nel rispetto dei doveri contrattuali:

1. I Docenti vigilano sul rispetto degli orari di ingresso e di uscita e sull'entrata e uscita degli alunni. Si ricorda che le assemblee di classe e di istituto (ossia le attività autogestite dagli studenti, ai sensi della normativa sugli organi collegiali) sono comunque soggette alla sorveglianza e responsabilità della scuola e agli obblighi di vigilanza di competenza dei docenti.
2. I Docenti in servizio alla prima ora devono trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio; i Docenti in servizio nelle ore successive devono essere pronti a subentrare al collega al cambio dell'ora e procedere sollecitamente agli avvicendamenti.
3. I Docenti il cui orario comprenda gli intervalli devono vigilare sul comportamento degli alunni.
4. I Docenti non devono consentire agli alunni di allontanarsi dall'aula senza autorizzazione e senza giustificato motivo, né che l'allontanamento autorizzato si protragga oltre il necessario; gli allievi possono uscire uno alla volta, salvo specifiche e comprovate necessità.
5. Per tutte le necessità i Docenti devono rivolgersi ai Collaboratori scolastici; non servirsi degli alunni allontanandoli non accompagnati dalla lezione. In caso di motivate, brevi e temporanee assenze dall'aula, i Docenti devono affidare la classe al Collaboratore scolastico addetto al piano o ad altro docente a disposizione, accertandosi comunque che la classe sia adeguatamente vigilata.
6. I Docenti devono leggere le comunicazioni inviate via email o pubblicate sul sito della scuola e sulla bacheca di Argo ScuolaNext.
7. I Docenti devono procedere alla lettura delle circolari e delle comunicazioni alle classi, annotare sul registro l'avvenuta lettura, accertarsi che gli studenti ne abbiano preso nota e verificare, se richiesta, la controfirma o la riconsegna della ricevuta o la presa visione su Argo ScuolaNext.
8. Dell'utilizzo delle ore a disposizione, di qualsiasi tipo, comprese le disponibilità a supplenze retribuite, sarà fatta tempestiva comunicazione individuale. Solo in caso di assoluta necessità si procederà ad assegnare supplenze orarie a pagamento anche a Docenti che non hanno dichiarato la propria disponibilità.
9. Se l'intera classe è assente l'insegnante della prima ora deve darne tempestiva comunicazione alla Segreteria e alla Dirigente o suoi Collaboratori. Tutti i Docenti della classe in servizio devono rimanere comunque a disposizione nel loro orario per eventuali supplenze; lo stesso vale se la classe non è in sede per visite, viaggi o progetti.
10. Il Docente comunica il giorno stesso al Dirigente Scolastico o al suo Collaboratore, verbalmente e per iscritto con relazione esaustiva, fatti di rilievo disciplinare o altre circostanze notevoli per la vita scolastica degli alunni, nonché infortuni ad alunni o ad altri soggetti presenti a scuola.
11. I Docenti devono rispettare le scadenze indicate e utilizzare la modulistica predisposta per la richiesta di materiale didattico, la redazione di progetti, la proposta di attività didattiche, il piano di lavoro annuale e le relazioni finali, la predisposizione del PEI (studenti con handicap) e del PDP (studenti con DSA, BES ecc.), la valutazione (griglie, criteri comuni definiti dai dipartimenti disciplinari).
12. I Docenti devono attenersi alla normativa riguardante il trattamento dei dati personali.
13. I Docenti devono attenersi alle indicazioni relative alla sicurezza e, in caso di urgenza e di necessità, anche alle istruzioni impartite verbalmente dal Responsabile per la sicurezza e dai componenti del Servizio di prevenzione e protezione; devono rispettare e far rispettare scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza nei laboratori e nelle aule speciali.
14. I Docenti devono rispettare e far rispettare il divieto di tenere acceso il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici in classe e il divieto di fumo in tutti gli spazi in cui vige.
15. L'assenza (o prolungamento dell'assenza) del Docente deve, salvo comprovato impedimento, essere comunicata alla Segreteria, tempestivamente e comunque non oltre le ore 7:45 del giorno in cui si verifica. Il dipendente che si assenta per malattia è tenuto ad assicurarsi che il proprio medico abbia provveduto ad effettuare la registrazione on line del certificato in modo che sia consultabile dalla scuola. Si ricorda che il medico è tenuto ad adempiere alla procedura di certificazione on line per i dipendenti pubblici; dichiarare al medico la propria qualità di dipendente pubblico. Il dipendente che durante l'assenza dimori in luogo diverso da quello di residenza o dal domicilio dichiarato all'amministrazione deve darne preventiva comunicazione precisando l'indirizzo dove può essere reperito.
16. Si raccomanda la massima puntualità e attenzione nel rispetto di tutti gli obblighi di servizio. Si ribadisce che nella responsabilità civile per danno agli alunni o dagli alunni provocato ad altri può essere coinvolta la scuola e quindi il personale scolastico tenuto alla sorveglianza. Si ricorda inoltre che la partecipazione alle riunioni degli Organi collegiali e agli incontri con le famiglie costituisce obbligo di servizio e che pertanto ogni eventuale assenza deve essere autorizzata e giustificata. Si sottolinea che il rispetto delle norme da parte degli adulti è essenziale a creare un clima sereno nella vita della scuola e una condivisione dei suoi valori e fini educativi da parte degli studenti e delle loro famiglie.
17. Per quanto riguarda la tenuta del registro elettronico dei professori, dei registri di classe, dei registri dei verbali e dei libretti degli studenti, si raccomanda la massima diligenza e leggibilità nella compilazione:
 - Evitare l'uso di segni particolari comprensibili solo al compilatore; ricordare che i registri - di classe, dei verbali e del professore - non sono brogliacci di appunti personali, ma documenti ufficiali che fanno fede in caso di contenzioso amministrativo, civile e penale. Il registro elettronico personale e di classe deve essere compilato puntualmente.
 - Registrare giornalmente gli argomenti delle lezioni, le attività svolte, i compiti assegnati e la loro scadenza di consegna, annotando negli appositi campi visibili a studenti e famiglie ogni informazione utile (lezioni, compiti, ecc.);

- Registrare le assenze degli alunni dalle lezioni, gli ingressi in ritardo, le uscite anticipate, le sanzioni disciplinari adottate, utilizzando le apposite funzioni di Argo ScuolaNext; ricordarsi di riportare immediatamente le note disciplinari apposte sul registro online anche sul diario personale dello studente, qualora si dubiti che il genitore acceda al registro online, e di verificarne la controfirma dei genitori;
- Registrare e verificare spesso su Argo ScuolaNext nella funzione "Note Alunni/Incontro con le Famiglie", per ogni alunno la partecipazione dei genitori a colloqui individuali e le particolari comunicazioni fatte relativamente alla regolarità della frequenza, alla disciplina, al profitto.

La prova dell'avvenuta comunicazione alle famiglie è rilevante in caso di contenzioso sulle valutazioni di profitto e di condotta attribuite e sulle delibere di non ammissione o di sospensione del giudizio.

- Registrare l'avvenuta distribuzione di materiali agli alunni nelle annotazioni relative all'ora di lezione. Prendere nota delle postazioni di lavoro assegnate agli studenti nelle classi e nei laboratori (con particolare riguardo ai laboratori di informatica e linguistici) al fine di poter risalire ai responsabili di eventuali danneggiamenti o di comportamenti irregolari e sanzionabili, anche con rifusione economica del danno. Vigilare e comunicare tempestivamente i suddetti danneggiamenti.
- Registrare tempestivamente, ossia il giorno stesso in cui sono attribuite, sul registro personale online ed eventualmente sui libretti di coloro che ne hanno fatto richiesta, le valutazioni attribuite; si raccomanda di non lasciar trascorrere molte settimane di scuola senza valutazioni, al fine di evitare contestazioni e contenzioso con le famiglie sui voti periodici e finali. Si ricorda che la normativa, fin dai Regi Decreti degli anni Venti, impone al Docente di attribuire i voti periodici e finali sulla base di un giudizio desunto da un congruo numero di valutazioni su prove scritte, orali, grafiche e pratiche svolte in classe e a casa; la giurisprudenza tende a quantificare il "congruo" in "almeno tre"; se lo studente non consegna gli elaborati, stabilire comunicandolo preventivamente alla classe il voto con cui la mancata consegna è comunque valutata e riportata sul registro personale online e i criteri secondo cui queste valutazioni "fanno media" ai fini del voto periodico e finale. Si ricorda che i Docenti devono comunicare preventivamente alla classe i criteri di valutazione generali e, se stabiliti in aggiunta a quelli generali, quelli particolari adottati per singole prove di verifica.
- E' sempre facoltà dello studente e della famiglia prendere visione degli elaborati; al fine di agevolare tale procedura si consiglia di permettere agli studenti di fotografare l'elaborato con il telefono cellulare o dispositivo analogo.
- I registri di classe online devono essere "firmati" per ogni ora di lezione, riportando materia, argomenti trattati, attività svolte; devono essere registrate assenze, ritardi d'ingresso e uscite anticipate precisando l'ora. Gli ingressi entro la prima ora di lezione sono giustificati dal docente in orario. Gli ingressi in ritardo dopo la prima ora di lezione sono giustificati e registrati dal Dirigente o suo Collaboratore e registrati dal docente in orario. Le uscite anticipate sono SEMPRE giustificate e registrate dal Dirigente o suo Collaboratore e registrate dal docente in orario.
- Le giustificazioni devono essere verificate attentamente (confrontare la firma con quella apposta dal genitore sul libretto e valutare nel merito la motivazione, segnalando alla Presidenza eventuali situazioni anomale) e registrate dal docente in servizio alla prima ora. Se l'alunno è sprovvisto di giustificazione sul registro l'assenza resta ingiustificata e visibile come tale nei giorni successivi al fine di ricordare la necessità di regolarizzare la posizione. Nel caso del prolungarsi della mancata giustificazione il coordinatore contatterà la famiglia. Assenze ripetute e prolungate dovranno essere comunicate alla Dirigente. Il monitoraggio di assenze, ritardi e giustificazioni è compito del Coordinatore di Classe, ma tutti i Docenti possono e devono segnalare al Coordinatore stesso le situazioni anomale rilevate, al fine di rendere il più possibile tempestivi e quindi efficaci l'informazione alla famiglia e l'intervento correttivo sullo studente.

18. Si ricorda che gli studenti non possono accedere alle aule speciali e alla palestra se non accompagnati da un docente. E' severamente vietato l'accesso degli studenti alla Sala Insegnanti.

Arona, 12 settembre 2018

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Marina Verzoletto
Firma autografa omessa
 ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993